

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
PRESSO LA SEDE ESTERA DI DAKAR
DELL'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO**

CODICE BANDO: 11/DAKAR/2020

Profilo: Capo Programma per il “Programma di sostegno al sistema sanitario nazionale della Repubblica di Guinea. AID 11007

Riferimenti normativi:

Legge 11 agosto 2014 n. 125 “Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo”.

Il decreto MAECI del 22 luglio 2015 n. 113 “Regolamento recante “Statuto dell’Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo” ed in particolare in capo terzo, articolo 11, comma 1, lettera c).

Delibera CC n. 101 del 19 novembre 2019.

**L’AICS DI DAKAR
RENDE NOTO**

È indetta una procedura di selezione per l’assunzione di 1 Capo Programma.

1. CONTENUTI E FINALITÀ DELL’INCARICO

Figura professionale richiesta:

Capo Programma

Sede di lavoro:

Guinea Conakry (con viaggi di servizio nei paesi di competenza della sede AICS di Dakar)

Tipo di contratto

Contratto a tempo determinato previsto dalla normativa locale del Senegal.

Compenso

Il trattamento economico sarà stabilito sulla base di quanto riportato nel documento “Criteri e modalità per la selezione di personale non appartenente alla Pubblica Amministrazione da assumere con contratto di diritto privato a tempo determinato disciplinato dal diritto locale” di cui alla delibera del Comitato Congiunto n. 101 del 19 novembre 2019 e alle tabelle adottate dal Direttore AICS con provvedimento de 12- 12-2019 n. 16343 e ss.ii., e delle previsioni del documento di progetto anche relativamente alle risorse finanziarie assegnate. Potranno inoltre essere previsti eventuali benefici aggiuntivi, subordinatamente alla disponibilità delle risorse.

Durata: 12 mesi (prorogabili) comprensivi di un periodo di prova di 60 giorni

Inizio incarico: Agosto/Settembre 2020

Obiettivo dell’incarico: Assicurare il corretto svolgimento delle attività del “Programma di sostegno al sistema sanitario nazionale della Repubblica di Guinea”. AID 11007

Descrizione dell’incarico

Il candidato deve unire ad una solida competenza teorica e pratica nella gestione legale, finanziaria, amministrativa e procedurale dei programmi di cooperazione, la capacità di inserirsi in un gruppo multidisciplinare contribuendo al complessivo buon esito del lavoro dell'ufficio. Sotto la supervisione del Titolare della Sede AICS di Dakar e relativamente alle iniziative e alle materie di propria competenza, il candidato dovrà svolgere le seguenti mansioni:

- a) Assistere l'Unità di Gestione del Progetto (UGP) nel monitoraggio e nella realizzazione del Programma;
- b) Fornire assistenza tecnica alla controparte nazionale nelle varie attività del Programma;
- c) In collaborazione con gli organi competenti partecipare all'elaborazione dei Piani Operativi Annuali (PTBA);
- d) Assicurare il monitoraggio dell'applicazione delle disposizioni dell'Intesa Tecnica in relazione alle attività programmate;
- e) Assicurare il coordinamento delle attività del Programma;
- f) Rappresentare la Cooperazione Italiana nelle riunioni di coordinamento dei donatori presenti nel Paese;
- g) Assicurare lo scambio di informazione con la sede AICS di Dakar;
- h) Assicurare la corretta gestione amministrativo-contabile delle risorse finanziarie della componente a dono

Divieto di esercitare altra attività. Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni, così come previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, novellato dalla legge n. 190 del 2012 e dal Codice Etico e di Comportamento dell'AICS di cui al successivo punto 7. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

2.1 Requisiti essenziali

Il personale da reclutare deve essere in possesso al momento della scadenza del bando dei seguenti requisiti essenziali:

- a) Età non superiore a quella prevista dalle norme locali per il collocamento a riposo al momento della sottoscrizione del contratto;
- b) Idoneità fisica all'impiego;
- c) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, Scienze Politiche, Giurisprudenza, Economia e Commercio. Sono altresì considerate le equipollenze pubblicate nel sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (www.miur.it).
- d) Conoscenza della lingua italiana scritta e orale a livello di madrelingua o comunque non inferiore al livello C2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER);
- e) Conoscenza della lingua francese scritta e orale non inferiore al livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER);
- f) Pregressa esperienza professionale in attività di cooperazione allo sviluppo di almeno 3 anni nel settore della cooperazione allo sviluppo;
- g) Conoscenza dei principali strumenti informatici;

2.2 Titoli preferenziali

- Titoli accademici post-laurea attinenti alle mansioni di cui al presente bando;
- Conoscenza della lingua francese superiore al livello B2;
- Pregressa esperienza in attività di cooperazione allo sviluppo superiore a quanto richiesto al punto 2.1;
- Pregressa esperienza in attività di cooperazione allo sviluppo nel settore sanitario;
- Esperienza lavorativa all'interno della DGCS/MAECI e/o AICS;
- Esperienza lavorativa nella Regione dell'Africa Subshariana;

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'

3.1 Nella domanda, redatta sotto forma di una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) La residenza;
- c) La cittadinanza;
- d) Il godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di misure di prevenzione e non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili sia in Italia che all'estero;
- f) Non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego presso una pubblica amministrazione, sia in Italia che all'estero;

Qualora dai controlli eseguiti dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/00 e successive modificazioni, decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

3.2 Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) Copia del documento di identità valido;
- b) Curriculum vitae in formato Europass, datato e sottoscritto, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- c) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, datata e sottoscritta, di cui al punto 3.1;

Il candidato deve altresì indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni sarà utilizzato l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente firmate, ed i relativi allegati di cui al punto 3.2 devono pervenire, a pena esclusione, in formato non modificabile (pdf), entro e non oltre entro le ore 12.00 (ora di Dakar) del 15/07/2020 al seguente indirizzo di posta elettronica candidature.dakar@aics.gov.it. L'email dovrà avere come oggetto il codice 11/DAKAR/2020.

4. ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Determinano l'esclusione della procedura di selezione:

- a) L'assenza dei requisiti essenziali;
- b) La presentazione della domanda fuori dai termini previsti dall'avviso e con modalità diverse da quelle

previste dall'avviso;

- c) La presentazione di una domanda priva di sottoscrizione.

5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

Decorsi i termini di vigenza dell'avviso, una Commissione nominata dal Direttore AICS o, su sua delega, dal Direttore della sede estera, valuta l'ammissibilità delle domande di candidatura in ordine alla presenza dei requisiti essenziali e l'assenza di cause di esclusione. L'esclusione viene comunicata ai candidati interessati.

Successivamente, la Commissione valuta nel merito le candidature assegnando un punteggio complessivo massimo di **100 punti** secondo le modalità di seguito specificate:

TITOLI PREFERENZIALI: fino a 70 punti

- Titoli di studio accademici di specializzazione post-laurea (inclusi titoli di altri master e di dottorato) conseguiti con un corso di durata almeno pari ad un anno accademico, che abbiano specifica attinenza alle funzioni da svolgere (max 5 punti);
- Competenze linguistiche: fino a 10 punti (Liv. C1: 5 punti – Liv. C2: 10 punti per la lingua francese);
- Esperienza professionale fino a 50 punti così suddivise:
 - a) Attività lavorativa in attività di cooperazione allo sviluppo superiore a quanto richiesto al punto 2.1, in ragione di 5 punti per semestre superiore a quanto richiesto al punto 2.1 (max 20 punti);
 - b) Attività lavorativa in attività di cooperazione allo sviluppo nel settore sanitario superiore in ragione di 5 punti per semestre (max 10 punti);
 - c) Esperienza lavorativa all'interno della DGCS/MAECI e/o AICS in ragione di 5 punti per semestre (max 10 punti);
 - d) Esperienza lavorativa nella Regione dell'Africa Subshariana in ragione di 5 punti per semestre (max 15 punti);

COLLOQUIO: fino a 30 punti

I candidati che abbiano riportato un punteggio per titoli di almeno 40, sono convocati per un colloquio a seguito del quale è attribuito un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio si svolge presso la sede dell'AICS o in collegamento audio-video nel caso di candidati che non possano recarsi nella sede del colloquio. Il colloquio si svolge in lingua italiana e francese ed è volto a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del candidato, le capacità a svolgere l'incarico in oggetto, le competenze linguistiche richieste e quanto altro ritenuto necessario a valutare il profilo del candidato rispetto all'incarico da ricoprire. La convocazione al colloquio è inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal candidato al momento della domanda. I candidati non hanno titolo al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sostenere il colloquio.

A seguito del colloquio viene redatta la graduatoria dei soli candidati ai quali sia stato attribuito dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

6. ESITO DELLA SELEZIONE

Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto in graduatoria. Il vincitore viene informato via posta elettronica. La graduatoria rimane valida un anno e può essere prorogata di un altro anno per motivate esigenze legate allo svolgimento dell'iniziativa. In caso di rinuncia del candidato vincitore o di risoluzione anticipata del contratto, la sede può scorrere la graduatoria, qualora siano disponibili le necessarie risorse finanziarie.

In caso di parità di punteggi, verrà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata sul sito web dell'AICS e su quello della sede AICS Dakar.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Il responsabile del trattamento dei dati è il titolare della sede di Dakar.

8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

È fatta salva la possibilità di revocare il bando per motivate ragioni di opportunità connesse alle esigenze organizzative o finanziarie di AICS.